



## Ausbildung zum ganzheitlichen Prozessbegleiter

### Prozessbegleiter- ausbildung

Für alle, die neue und effektive Methoden und Ansätze zum Begleiten und Anleiten von Menschen, Teams und Firmen in Veränderungsphasen und unter Stress kennenlernen möchten. Der praxisnahe Aufbau der Ausbildung in einer kleinen branchengemischten Gruppe in 8 Modulen hilft die eigene Kompetenz und Persönlichkeit weiter zu entwickeln.

Um zukünftige Prozessbegleiter auf ihre Aufgaben vorzubereiten, bieten wir eine Ausbildungsreihe an, die alle wesentlichen Inhalte, Methoden und Instrumente vermittelt, **um in der Komplexität von Prozessen und Veränderungen im Unternehmen ganzheitlich und zukunftsweisend agieren zu können.**

### Die Ausbildung

- + umfasst 8 Module á 2 Tage.
- + findet unternehmensübergreifend in gemischten Gruppen statt.
- + bezieht Ihre laufenden Projekte ein.
- + hat einen sehr engen Praxisbezug.
- + basiert auf langjährigen Erfahrungen unserer Berater - besonders mit Bezug auf ganzheitliche Gesundheit im Unternehmen.

Diese Ausbildung vermittelt die notwendigen Kenntnisse und bietet viel Gelegenheit zum Trainieren und Reflektieren. **Selbständiges Erarbeiten und kritische Diskussion** stehen methodisch im Mittelpunkt. Die eigenen Überlegungen werden durch den fundierten Input erfahrener Trainer bereichert.

„Der Verstand kann uns sagen, was wir unterlassen sollen.  
Aber das Herz kann uns sagen, was wir tun müssen.“

Joseph Joubert



### Teilnehmerfeedback

„Die Welt befindet sich in einem ständigen Veränderungsprozess. Jeder hat die Chance selbst Veränderungen mitzugestalten oder sich den Veränderungen einfach anzupassen. Ich bin immer jemand gewesen, der gerne mitgestaltet und Spaß daran hat, andere mitzureißen. Als Führungskraft habe ich bereits viele Werkzeuge kennengelernt, um Menschen im Veränderungsprozess zu begleiten. In der Prozessbegleiterausbildung habe ich gelernt, mich selbst zu reflektieren und mein Team auch mal aus einer anderen Perspektive zu betrachten.

Die Coronaphase war eine Herausforderung, auf die sich keiner vorbereiten konnte. Mein Wissen, welches ich mir in der Ausbildung angeeignet habe, hat mir sehr in der Situation geholfen. Es ging auf einmal nicht nur darum, Prozesse zu steuern und das Team im Büro zu führen. Es ging auf einmal auch um die ganz persönlichen Ängste und Fragen der Mitarbeiter, auf die man zum Teil selbst keine Antworten hatte. Das Team wurde über Nacht zu einem virtuellen Team; neue Anforderungen und ein neues Arbeitsumfeld (mobil).

Zeitgleich durften wir den Blick auf die Kunden nicht verlieren, die uns als Bank jetzt mehr als zuvor gebraucht haben. Ich habe die Herausforderung gemeistert, da ich Dank der Ausbildung mir über die Stärken und Schwächen bewußt war und die richtigen Methoden kannte, um darauf reagieren zu können.“

**Andrea Müller**  
Vice President  
PCC Services GmbH der Deutschen Bank

## Ausbildung zum Prozessbegleiter

+

+

+

+

## Preise und Termine der Ausbildung

### Ablauf / Investition

#### Teil 1

Module 1-4	1.450 €
begleitende Einzelcoachings	250 €
incl. Kursunterlagen und Supervision der Praxisaufgaben und Lerngruppen	
<b>Gesamtkosten Teil 1</b>	<b>1.700 €</b>



#### Teil 2

Module 5-8	1.450 €
begleitende Einzelcoachings	250 €
incl. Kursunterlagen und Supervision der Praxisaufgaben und Lerngruppen	
<b>Gesamtkosten Teil 2</b>	<b>1.700 €</b>

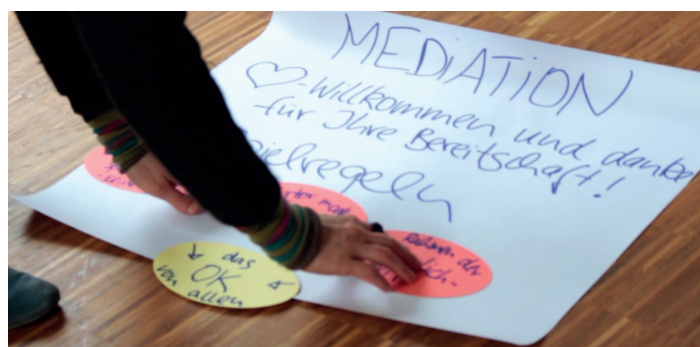


**Gesamtinvestition** **3.400 €\***

### Kursbeginn Frühling 2023

16. - 17.03.2023  
20. - 21.04.2023  
06. - 07.07.2023  
10. - 11.08.2023  
26. - 27.10.2023  
07. - 08.12.2023  
22. - 23.02.2024  
24. - 25.04.2024

Dauer 1. Tag 10<sup>00</sup> - 18<sup>00</sup> Uhr  
2. Tag 08<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> Uhr



\*zuzügl. gesetzl. MWSt. und der individuell zu buchenden Unterkunft und Anfahrt,  
zuzügl. gesetzliche MWSt (zahlbar vor Kursbeginn) - in Absprache auch pro Modul  
möglich

Anmeldung unter [info@cec-beratung.de](mailto:info@cec-beratung.de)





## Die Ausbildungsinhalte im Überblick (Teil 1)

### 1. Baustein: Grundlagen von Menschen und Organisationen „unter Stress“

Die Teilnehmer erhalten einen Überblick über **Interaktion und Reaktion unter Stress** und erkennen so, welche Interventionen musterverstärkend und welche entlastend wirken können.

#### Themenschwerpunkte:

- + Interaktion und Reaktion unter Stress
- + Veränderung und Lernen im Wandel
- + Umgang mit Widerstand im Unternehmen
- + Welche Intervention verstärkt, welche entlastet?
- + Planung/Steuerung eines Prozesses

### 2. Baustein: Ganzheitliches Erfassen von Systemen und Organisationen

Die Teilnehmer erhalten einen Überblick über mögliche **Strukturen zur Erfassung von Systemen** und Organisationen und wie die Beteiligten adäquat eingebunden werden können.

#### Themenschwerpunkte:

- + Formen von Interviews und weitere Methoden zur Erfassung
- + Betroffene zu Beteiligten machen
- + Geschäftsleitung einbinden
- + Darstellung und Form von Ergebnisberichten
- + Interventionsplanung und Steuerung
- + Umgang mit Widerständen von Entscheidern

### 3. Baustein: Der Prozessbegleiter - Rolle und Aufgaben

Die Teilnehmer erhalten einen Überblick über ihre zukünftigen Rollen und werden mit **Aufgaben, Anforderungen und möglichen Erwartungen** vertraut gemacht. Die Prozessbegleiter lernen, wie sie als gutes Beispiel vorangehen, mit möglichen **Widerständen umgehen** und eine positive Feedbackkultur entwickeln und fördern.

#### Themenschwerpunkte:

- + Rollen und Aufgaben des Prozessbegleiters
- + Veränderung und Lernen
- + Umgang mit Widerstand in der Veränderung
- + Förderung einer Feedbackkultur

### 4. Baustein: Der Moderator - Projekte erfolgreich moderieren

Die Teilnehmer lernen die **Grundlagen der Kommunikation**, sowie verschiedene Moderations- und Präsentationsmethoden kennen und erproben diese in individuellen Übungen. Rolle und Aufgaben des **Prozessbegleiters als Moderator** in Projekten werden diskutiert und anhand von Beispielen erarbeitet. Vertiefend wird die fragende Haltung des Moderators geübt.

#### Themenschwerpunkte:

- + Kennenlernen von Moderations- u. Präsentationsmethoden
- + Rolle und Aufgabe des Moderators in Projekten
- + Moderation anwenden und üben





## Die Ausbildungsinhalte im Überblick (Teil 2)

### 5. Baustein: Der Teamplayer - Teams verstehen und entwickeln

Die Teilnehmer lernen die Grundlagen der **Teamentwicklung und Möglichkeiten der Teamintervention** kennen. Vertiefend werden Zielvereinbarungsprozess und Unterstützungsmöglichkeiten durch den Prozessbegleiter thematisiert. Die Moderation von Gruppengesprächen wird anhand von Beispielen geübt.

**Themenschwerpunkte:**

- + Teams und Teamentwicklung
- + Moderation von Teamgesprächen
- + Ziel- und Teamvereinbarung

### 6. Baustein: Der Mediator - Umgang mit schwierigen Situationen

Die Teilnehmer erarbeiten, mit Konflikten konstruktiv umzugehen und eine **Vermittlerrolle** einzunehmen. Sie lernen, innere und äußere Konflikte zu erkennen, zu analysieren und gemeinsam Lösungen zu finden. Mögliche Situationen werden diskutiert und **Mediation und kollegiale Beratung als Methoden** vorgestellt und eingeübt.

**Themenschwerpunkte:**

- + Konflikte und Widerstände, sowie Phasen und Rollen im Konflikt
- + Konfliktanalyse und -lösung
- + Mediation als eigenständige Methode und kollegiale Beratung

### 7. Baustein: Der Unterstützer - Eine coachende Haltung entwickeln

Den Teilnehmern wird veranschaulicht, wie sie **Vertrauen zu Mitarbeitern und Führungskräften** aufbauen und sie durch positive Psychologie und Wertschätzung inspirieren können. Methoden des **Alltags-Coachings** werden vorgestellt. Die Prozessbegleiter lernen, konstruktiv mit Belastungen und Stress umzugehen und Wege der Lösung aufzuzeigen.

**Themenschwerpunkte:**

- + Alltags-Coaching
- + Vertrauensaufbau
- + Positive Psychologie
- + Umgang mit Belastung
- + Lösungsorientierte Gesprächsführung

### 8. Baustein: Der Verbesserer - Veränderungen aktiv gestalten

Die Teilnehmer lernen Methoden und Instrumente des KVP kennen und können diese anhand von eigenen oder dargestellten Beispielen ausprobieren. Vertiefend werden **Problemlösungs- und Kreativitätsmethoden** vorgestellt und erprobt. Die individuelle Weiterentwicklung der Prozessbegleiter wird diskutiert und die Teilnehmer erhalten praxisnah Unterstützung für ihre Zukunft und Weiterentwicklung als Prozessbegleiter.

**Themenschwerpunkte:**

- + KVP und Lean: Methoden und Instrumente
- + Problemlösung und Problemlösetools
- + Weiterentwicklung auch für den Prozessbegleiter selbst





## Ausbildung zum Prozessbegleiter



## Über Claudia Effertz



[www.cec-beratung.de](http://www.cec-beratung.de)  
[c.effertz@cec-beratung.de](mailto:c.effertz@cec-beratung.de)

*„Wenn Menschen und Teams den Glauben an sich und ihre Fähigkeiten (wieder) gefunden haben, ist gesundes, zukunfts-fähiges und erfolgreiches Handeln möglich.“*

Claudia Effertz ist systemischer Coach zum Thema ganzheitliche Gesundheit und aktivem Stressmanagement. Sie hat 28 Jahre Erfahrung im Umgang und der Begleitung von Menschen und Teams, als Führungskraft, im Vertrieb, als Coach, Beraterin und mit dem Fokus auf gesundes und balanciertes Leben und Arbeiten, auch - und gerade - in Veränderungsprozessen.

## Teilnehmerstimmen

„Mit der Weiterbildung zum ganzheitlichen Prozessberater konnte ich meine Fähigkeiten, die ich im Rahmen meiner Arbeit als betrieblicher Gesundheitsmanager brauche, weiter ausbauen und verfeinern. Insbesondere während der Corona-Pandemie lagen die Schwerpunkte vor Allem bei der Moderation von Krisensituationen und der fachlichen Begleitung von unterschiedlichen betrieblichen Stakeholdern. Die Weiterbildung bietet ebenso einen geschützten Rahmen für ehrliches Feedback und die dazugehörigen Coachings laden dazu ein, sich selbst zu reflektieren und selbstwirksam seine Stärken zu stärken und seine Ressourcen zu aktivieren.“

**Adam Pietzka, BGM-Manager Hellmann Worlwide Logistics**

## Referenzen (Auszüge)

### Industrie

- + Coroplast, Wuppertal
- + Horiba Europe, Darmstadt\*
- + Konsul Inkasso GmbH, Essen
- + Kredit Service GmbH, Berlin
- + MTU alle Standorte
- + SEAT Deutschland GmbH, Weiterstadt
- + Sirona, Bensheim
- + Transgourmet
- + VW bundesweit

### Service / Vertrieb / Sonstiges

- + Arcor Hotelerie München
- + Alnatura Bio Supermärkte
- + Berliner Bank, Berlin
- + bio Verlag Aschaffenburg
- + Deutsche Bank, bundesweit

- + Deutsche Bank Bauspar AG
- + Software AG
- + Unternehmerverband Südhessen
- + West LB Düsseldorf\*

### Sozialwirtschaft / Gesundheit

- + Alice Hospital, Darmstadt
- + Allgäuer Brauhaus, Kempten
- + Barmer GEK, Darmstadt
- + Bielefeld, Krankenhaus\*
- + Bremen Krankenhaus\*
- + BKK Landesverband Bayern\*
- + BWSA Bildungswerk der Wirtschaft Sachsen-Anhalt
- + Haus des Lebens, Herborn
- + Heimat Krankenkasse, (ehem. Dr. Oetker KK) Bielefeld

- + Kinderschutzbund, Mainz
- + Misson Leben
- + Nieder-Ramstädter Diakonie
- + St. Franziskus Stiftung Münster\*

\*diese Firmen wurden als Projektleiterin vom Institut Kutschera, Wien betreut







## Was die Beratung bei CEC ausmacht

### Claudia Effertz Consult

In **Phasen von hohen Herausforderungen** und dem Anspruch, reagieren zu können und vieles im Detail erledigen zu können/müssen, kann der Weitblick schon mal verloren gehen.

Hier **hilft das Gespräch / die Prozessbegleitung eines geschulten Beraters**, die Perspektiven zu wechseln und das, was innerlich vorhanden ist, aussprechbar und für andere verstehbar zu machen.

### Was die Beratung von CEC ausmacht

CEC Claudia Effertz Consult - Ihre persönliche Beratung, die schnell wirkt und vorhandene Potentiale aufnimmt, statt Ratschläge zu verteilen:

- + Die Fähigkeit, schnell und gründlich zu erfassen
- + Durch wertschätzendes Hinterfragen, den „richtigen“ Beginn, bzw. Ansatz finden
- + Die Fähigkeit Vision und Realität der Umsetzung zu verbinden
- + Beim Aufzeigen und nachhaltigen Entwickeln und Begleiten von Lösungen „praxisnah“ da sein
- + In die Tiefe gehen und es doch aussprechbar, lösbar, leicht gestaltbar machen
- + Eine Atmosphäre schaffen, in der Verstehen und gemeinsam Lösen möglich ist



### Kontakt



#### Claudia Effertz

CEC Claudia Effertz Consult  
Finkenweg 4  
64625 Bensheim-Auerbach

Telefon +49 (0) 6251.8695390  
Mobil +49 (0) 163.7827534  
info@cec-beratung.de  
www.cec-beratung.de

Mitglied im Beraterverbund GesundeUnternehmen